

KAIROS TIENERCOLLEGE

WORDT

KAIROS COLLEGE

MAVO/HAVO/VWO

schoolgids

2025/2026



INHOUDSOPGAVE

VOORWOORD

1. DE SCHOOL

- 1.1 Missie van ons onderwijs
- 1.2 Visie op het Kairos Tienercollege - Kairos College I.O.
- 1.3 Schoolgrootte
- 1.4 De opbouw van de school
- 1.5 Op- door- en afstroom gegevens 2024-2025

2. HET ONDERWIJS

- 2.1 Onderwijsvormen op het Kairos Tienercollege
- 2.2 Het vrijeschoolleerplan/Waldorfcurriculum op onze school
- 2.3 Afsluiting van het vrijeschoolonderwijs
- 2.4 Resultaten
- 2.5 Lessentabel
- 2.6 De ontwikkeling van de leerling in beeld
- 2.7 Profielkeuze, decanaat en vervolgopleidingen
- 2.8 Uitwisseling

3. PRAKTISCHE ZAKEN

- 3.1 Vakantierooster en roostervrije dagen 2025-2026
- 3.2 Lestijden en pauzes
- 3.3 Lesuitval
- 3.4 Schoolafspraken
- 3.5 Te laat komen en verzuim
- 3.6 Gebruik (sociale) media
- 3.7 Toestemming foto- en beeldmateriaal
- 3.8 Ongevallenverzekering

4. ONDERSTEUNING

- 4.1 Schoolondersteuningsplan
- 4.2 Begeleiding mentoren
- 4.3 Ondersteuningsteam
- 4.4 Sociale veiligheid
- 4.5 Ouder- en kindadviseur
- 4.6 Vertrouwenspersonen
- 4.7 Meldingsplicht bij (verdenking van) kindermishandeling
- 4.8 Veiligheidsbeleid
- 4.9 Oudersteunpunt

5. CONTACT TUSSEN OUDERS EN SCHOOL

- 5.1 De mentor
- 5.2 Ouderavonden en ontwikkelgesprekken met leerling en ouders
- 5.3 Ouderklankbordgroep
- 5.4 De website
- 5.5 Communicatie met school
- 5.6 Aanneame en de aanmeldprocedure

6. SCHOOLORGANISATIE

- 6.1 Onze stichting
- 6.2 Organisatie Kairos Tienercollege
- 6.3 Het bovenschoolse platform
- 6.4 Medezeggenschap
- 6.5 Klachtenregeling
- 6.6 Klokkenluiderregeling

7. FINANCIËLE INFORMATIE

- 7.1 Vrijwillige ouderbijdrage 2025-2026
- 7.2 Schoolkosten 2025-2026
- 7.3 Achtergrond schoolreizen
- 7.4 Schoolboeken en materialen
- 7.5 Hulp bij schoolkosten
- 7.6 Sponsorbeleid

8. VRIJESCHOOLBEWEGING / WALDORFSCHOLEN

- 8.1 Vereniging voor vrijescholen
- 8.2 Begeleidingsdienst voor vrijescholen
- 8.3 Waldorfscholen wereldwijd

COLOFON

VOORWOORD

Beste leerlingen, ouders, verzorgers en andere belangstellenden,

Op het Kairos Tienercollege bouwen we vanuit de Waldorfpedagogie en binnen een menselijke maat aan een school die rust op drie pijlers: de lerende mens, de spelende mens en de gemeenschap. "It takes a village to raise a child." Daarom nodigen we ouders en verzorgers regelmatig uit om samen met ons team te bouwen aan de school. We willen een plek zijn waar elke leerling zich welkom voelt. Samen vormen we een leergemeenschap die bewust omgaat met de tijd waarin leren plaatsvindt.

In de Griekse mythologie kent de tijd twee gestalten: Chronos en Kairos. Chronos staat voor de kloktijd: het rooster, de jaarplanner, de vaste rituelen die bij een seizoen horen. Kairos daarentegen symboliseert het juiste moment voor inspiratie, creativiteit en de tussentijd waarin ruimte ontstaat om tot leren te komen. In oude afbeeldingen draagt Kairos een weegschaal, symbool voor de balans tussen Chronos en Kairos. Slaat de weegschaal door, dan raakt mens en samenleving uit evenwicht. Als school geloven wij dat leren alleen goed kan plaatsvinden wanneer er aandacht is voor dit evenwicht.

In deze schoolgids vindt u praktische en inhoudelijke informatie over het Kairos Tienercollege voor schooljaar 2025-2026. In dit lopende schooljaar is onze school nog een nevenvestiging van het Geert Groote College Amsterdam (GGCA). Vanaf schooljaar 2026-2027 gaat de school verder onder eigen bestuur als Kairos College. Vanaf 2026-2027 gaan de leerlingen op onze school door om uiteindelijk eindexamen te kunnen doen op de niveaus vmbo-t, havo en vwo.

Deze schoolgids is geschreven met de kennis van september 2025. Wellicht zullen er in de loop van het schooljaar veranderingen optreden die afwijken van wat geschreven staat in deze schoolgids. Voor wijzigingen in de schoolgids gedurende het schooljaar en aanvullende informatie verwijs ik u naar de website van onze school: www.kairostienercollege.nl

Ludwika Kowalewska
Schoolleider

1.DE SCHOOL

1.1 Missie van ons onderwijs

We werken op het Kairos Tienercollege aan een school waar iedere leerling zich welkom voelt. Samen met ons team en de ouders en/of verzorgers werken we aan een school welke rust op drie pijlers: de lerende mens, de spelende mens en de gemeenschap. Wij werken vanuit een menselijke maat waarin we streven naar een balans tussen denken, voelen en willen. Zo maken we leren betekenisvol en toegankelijk voor ieder kind.

1.2 Visie op het Kairos Tienercollege en Kairos College

Wij geloven dat leren alleen goed kan plaatsvinden wanneer er evenwicht is tussen Chronos – de kloktijd – en Kairos – het juiste moment van inspiratie en creativiteit. Daarom willen we een school zijn die niet alleen kennis en vaardigheden overdraagt, maar ook ruimte biedt voor ontwikkeling, creativiteit en persoonlijke groei. Onze ambitie is om kinderen te helpen zich te ontwikkelen tot evenwichtige mensen, die stevig staan in een wereld vol verandering en met vertrouwen hun toekomst tegemoet gaan.

Op het Kairos Tienercollege staat de hele mensontwikkeling centraal. Het halen van een diploma vormt een onderdeel van het vinden van een eigen plek in een steeds veranderende wereld. We dagen de leerlingen uit via verhalen en verbeelding en nodigen ze uit tot een onbevangen en nieuwsgierige levenshouding. We leven graag voor dat we als mens voortdurend lerend in het leven kunnen staan. Daarom is ook ons team constant aan het leren, studeren en ontwikkelen.

1.3 Schoolgrootte

Onze school bereidt zich dit schooljaar voor op de verzelfstandiging van de school onder een eigen bestuur en de groei naar een volwaardige bovenbouw met eindonderwijs.

In het schooljaar 2025-2026 hebben we 169 leerlingen verdeeld over drie leerjaren.

Leerjaar	Aantal klassen	Aantal leerlingen
7 (leerjaar 1)	2	56
8 (leerjaar 2)	2	56
9 (leerjaar 3)	2	56

In schooljaar 2026-2027 verwachten wij 281 leerlingen.

Leerjaar	Aantal klassen	Aantal leerlingen
7 (leerjaar 1)	4	112
8 (leerjaar 2)	2	56
9 (leerjaar 3)	2	56
10 (leerjaar 4)	2	57

We willen de menselijke maat behouden zodat we onze missie en visie kunnen blijven waarmaken. We werken daarom in de komende jaren, ondanks de groei naar circa 600 leerlingen, met kleine leergemeenschappen en onderwijsteams.

1.4 De opbouw van de school

Op het Kairos Tienercollege vinden we het belangrijk dat leerlingen met verschillende vermogens en kwaliteiten bij elkaar in de klas zitten. We starten daarom in het jaar 2025-2026 met vier heterogene brugklassen waarbij er in elke klas een evenredige verdeling is van leerlingen met de drie niveaus: mavo, havo en vwo. Juist door de verschillen in cognitieve en praktische vaardigheden ontstaat er waardering en respect voor de verschillen tussen mensen. Leerlingen wordt geleerd elkaar te helpen in de lessen en daarbuiten. In klas 9 krijgen de leerlingen een definitief niveau waarmee ze het examentraject zullen ingaan.

De klas blijft in de basis alle leerjaren bij elkaar. Ze volgen in de eerste leerjaren bijna alle vakken samen en een enkel vak wordt op verschillende niveaus aangeboden, zoals studie-uur vanaf klas 7 en wiskunde vanaf halverwege klas 8. Ook zijn er vakken die in kleinere groepen worden aangeboden zoals atelierlessen met halve groepen. De eerste drie leerjaren (klas 7 t/m 9) behoren nog tot de middenbouw of brugperiode. De bovenbouw behelst het vierde leerjaar (klas 10) tot uiterlijk het zesde leerjaar (klas 12). In schooljaar 2025-2026 heeft het Kairos Tienercollege nog geen vierde leerjaar.

Onder bestuur van VSVONH

Onze school is in het schooljaar 2025-2026 nog een nevenvestiging van het Geert Groote College Amsterdam (GGCA) en maakt daarmee deel uit van de Stichting voor Voortgezet Vrijeschoolonderwijs Noord-Holland (VSVONH). Onder dit bestuur vallen ook het Rudolf Steiner College in Haarlem en het Adriaan Roland Holtschool in Bergen.

1.5 Op- door- en afstroomgegevens

Momenteel zijn er nog geen op- door- en afstroomgegevens beschikbaar. Tot en met schooljaar 2024-2025 stroomden onze leerlingen door naar het Geert Groote College. Voor de doorstroomgegevens verwijzen we u graag naar de schoolgids van het GGCA.

2. HET ONDERWIJS

2.1 Onderwijsvormen op het Kairos Tienercollege

Op het Kairos Tienercollege kennen we verschillende onderwijsvormen. Wij geven gedurende de eerste tweelesuren periodeonderwijs, gevolgd door vaklessen, gym en kunst- en ambachtsonderwijs. Daarnaast zijn er stages, schoolreizen, excursies, jaarfeesten en andere multidisciplinaire projecten en activiteiten naast het lesprogramma.

2.2 Het vrijeschoolleerplan/Waldorfcurriculum op onze school

Het Kairos Tienercollege, straks Kairos College, werkt met een leerplan gebaseerd op het internationale Waldorfcurriculum. Dit richt zich op de brede ontwikkeling en vorming van leerlingen. Om toekomstgericht onderwijs te bieden, hebben we keuzes gemaakt die passen bij onze school en deze tijd. In de Waldorfpedagogiek vormen basis- en middelbaar onderwijs één doorgaande leerlijn van onderbouw naar middenbouw en bovenbouw. Het voortgezet onderwijs bij Kairos College zal bestaan uit:

- **Middenbouw** (klas 7, 8 en 9): voornamelijk klassikaal onderwijs.
- **Bovenbouw** (klas 10 t/m 12): meer gepersonaliseerd onderwijs binnen mavo, havo en vwo.

We zorgen voor een soepele aansluiting met het reguliere basisonderwijs. Kinderen van alle basisscholen zijn welkom.

Ontwikkelingsgericht curriculum

Het leerplan van de Waldorfpedagogiek gaat uit van de gedachte dat leerstof moet aansluiten bij de ontwikkelingsfasen van leerlingen. Elke fase vraagt om een eigen benadering die bijdraagt aan een gezonde groei.

In het voortgezet onderwijs staat het omgaan met gevoelens en emoties centraal. De puberteit is een periode vol pieken en dalen. Juist in die uitersten leren jongeren hun eigen identiteit te ontwikkelen. Ze zijn bezig met elkaar, met ideeën, met de wereld en met het vormen van een eigen oordeel.

Elk leerjaar heeft een jaarthema dat past bij de leeftijdsfase en als rode draad door de lessen loopt. Dit zorgt voor samenhang tussen de vakken.

Lesmethoden

Het Kairos Tienercollege stimuleert belevend en ervaringsgericht leren. Leerlingen werken zonder leerboeken, met een uitzondering voor wiskunde. Docenten ontwikkelen het lesmateriaal volgens de gestelde standaarden en stemmen hun lessen af op de klas en de leerlingen. De periodelesstof verwerken de leerlingen in een eigen periodeschrift: een zelfgemaakt leerboek.

Periode-onderwijs

Wij werken met periode-onderwijs. Vier weken lang en vijf ochtenden per week, verdiepen leerlingen zich 90 minuten per dag intensief in een thema of vakgebied. Tijdens deze lessen verwerken zij de stof op uiteenlopende manieren: schriftelijk, kunstzinnig, digitaal, technisch, onderzoekend of beschouwend. Iedere dag wordt de leerstof vastgelegd in het periodeschrift. Dit helpt bij het verinnerlijken en automatiseren. Het periodeschrift en een afsluitende opdracht geven de docent zicht op de individuele ontwikkeling. De inhoud sluit zowel aan bij de landelijke onderwijsdoelen als bij ontwikkelingsstof die past bij de leeftijd.

Vaklessen

In de eerste drie leerjaren worden de vaklessen zonder vaste lesmethode gegeven. Docenten ontwikkelen hun eigen materiaal dat past bij de klas en de ontwikkelingsfase. Vanaf het vierde leerjaar wordt per vak bekeken of eigen materiaal volstaat of er een methode zal worden gebruikt. De secties bewaken de doorgaande leerlijnen en maken afspraken over toetsing en afsluiting. Voor wiskunde geldt een uitzondering. Hierbij wordt altijd met een vaste methode gewerkt om systematisch te oefenen en de leerlingen voor te bereiden op het examen.

Waldorfspecifieke vakken

- Kunst en Ambacht

Leerlingen maken kennis met verschillende kunst- en ambachtvormen als tekenen, schilderen, boetseren, beeldhouwen, muziek, toneel, koken, tuinieren, hout- en metaalbewerking, elektrotechniek, textiel. Dit stimuleert creativiteit, motoriek, samenwerking, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen.

- Gamma

In de eerste twee jaar komen aardrijkskunde en geschiedenis in periode-onderwijs aan bod. Vanaf klas 9 wordt Gamma gegeven, waarin aardrijkskunde, economie, geschiedenis en maatschappijleer (PTA onderdeel voor mavo) vakoverstijgend worden aangeboden.

- Beta

Biologie, scheikunde en natuurkunde starten in periode-onderwijs en worden vanaf klas 9 geïntegreerd in het vak Beta. In klas 11 volgt Wetenschapsfilosofie als periodevak.

- Vensteruur

Wekelijkse lessen (klas 7-9) over actualiteit, levensvragen en thema's als middelengebruik en seksualiteit.

- Projecten

Twee uur per week werken leerlingen aan praktische projecten, eerst per klas, daarna gemengd tussen jaarlagen. Voorbeelden zijn Da Vinci, mediawijsheid, architectuur, sport & gezondheid, muziek, upcycle, toneel en dans.

- Kairosuur

Extra tijd voor taal- en rekenvaardigheden (klas 7-9) of verdieping in de bovenbouw. In de examenklassen worden extra taal en rekenuren aangeboden.

Extra activiteiten

Naast het lesprogramma kunnen leerlingen deelnemen aan producties, de leerlingenraad of feestcommissies.

Jaarfeesten

Jaarfeesten hebben een vaste plaats binnen de Waldorfpedagogiek. Ze geven ritme en betekenis aan het schooljaar, verbinden leerlingen met natuur en cultuur, en versterken respect voor diversiteit en duurzaamheid.

Maatschappelijke stages

Maatschappelijke stages hebben een vaste plek in het leerplan en zijn voor mavo een PTA handelingsdeel. Door de stages maakt de leerling kennis met het nemen van verantwoordelijkheid voor een gemeenschappelijk belang. Het geeft een bredere kijk op de samenleving en stimuleert de ondernemerszin. De keuze voor een vervolgopleiding en beroep kan dan vanuit de eigen ervaringen en motivatie plaatsvinden. De maatschappelijke stage draagt bij aan de burgerschapsvorming, aan het leveren van een wezenlijke en betrokken bijdrage aan de samenleving.

Winkelstage in de 9e klas

In de negende klas volgen de leerlingen een winkelstage van twee weken. Deze is enerzijds gericht op het sociale aspect van het klantencontact en het uit je eigen comfortzone stappen en anderzijds op het vak economie. Doel is om zoveel mogelijk aspecten binnen het winkelbedrijf te ervaren. Deze stage is tevens gekoppeld aan het LOB traject en burgerschap.

Overzicht vakkenaanbod 2025-2026

Periode-onderwijs

Vakken	Klas 7	Klas 8	Klas 9
Geschiedenis	Ontdekkers en hervormers	Industriële revolutie	Revoluties
Aardrijkskunde	Europa	Antropologie	Geologie
Biologie	Voeding	Skelet en spieren	Zintuigen - Cellen - Voortplanting
Scheikunde	Warmteprocessen	Voedingsstoffen	Zuren, basen en zouten
Natuurkunde	Mechanica, licht en geluid	Elektriciteit	Licht en geluid - Zinken en drijven
Nederlands	Poëzie en proza	Nieuws	Romantiek en Verlichting
Wiskunde	Meetkunde - Algebra	Platonische lichamen - Verzamelingenleer	Cirkelmeetkunde
Beta	Sterrenkunde	–	–
Kunst	–	–	Kunstgeschiedenis
Beeldend	–	–	Etsen
Multidisciplinair	Synthese	Knopen of MDT-project - Synthese	MDT samenwerkingsproject - Synthese

Vaklessen

Klas 7	Klas 8	Klas 9
Nederlands	Nederlands	Nederlands
Wiskunde	Wiskunde	Wiskunde
Duits, Engels, Frans	Duits, Engels, Frans	Duits, Engels, Frans
Lichamelijke opvoeding	Lichamelijke opvoeding	Lichamelijke opvoeding
Vensteruur, Studie-uur	Vensteruur, Studie-uur	Vensteruur, Gamma, Beta

Kunst- en Ambachtslessen

Klas 7	Klas 8	Klas 9
Atelier: Teken en Schilderen, Hout, Textiel, Groen	Atelier: Koper & Glas, Hout, Textiel, Muziek	Atelier: Smeden, Keramiek, Muziek, Film en vakles: Kunstbeschouwing
Koor	Project: Omgeving	Project: Printtechnieken
Project: Muziek	Project: Perspectieftekenen	Project: Artivisme
Project: Toneel	Project: Verticaal keuzevak	Project: Verticaal keuzevak
Project: Verticaal keuzevak		

2.3 Afsluiting van het vrijeschoolonderwijs

Leerlingen doen op het Kairos College (vanaf 2026) niet alleen eindexamen, maar sluiten aan het einde van hun vrijeschooltijd ook het vrijeschoolleerplan af, waarbij onder andere de persoonlijke ontwikkelingsweg aandacht krijgt. Dit komt onder andere tot uiting in bijvoorbeeld het eindwerkstuk, in de persoonlijke leerroute rondom stages, deelname aan extra curriculaire activiteiten maar ook in de kunstreizen en de deelname aan de biografieweek. Naast het behaalde diploma, ontvangt de leerling aan het einde van zijn schooltijd een ontwikkelschets die terugblijkt op de hele ontwikkeling in de schooljaren bij ons op school.

2.4 Resultaten

Aangezien wij afgelopen schooljaren nog geen eindexamens hebben afgenomen zijn er ook nog geen resultaten beschikbaar.

2.5 Lessentabel

Vaklessen (aantal leseenheden van 50 minuten per week)

Vakles	Klas 7	Klas 8	Klas 9
Nederlands	2	2	2
Engels	2	2	2
Frans	2	2	2
Duits	2	2	2
Wiskunde	2	3	3,5
Vensteruur	1	1	1
Gymnastiek	2	2	2
Koor	1		
Kunstbeschouwing			0,5
Gamma			2
Beta			2
Studieles	1,0	1,0	
Media		1	

Periodelessen (periodes van 4 weken met 90 minuten les per dag)

Periode	Klas 7	Klas 8	Klas 9
Aardrijkskunde	1	1	1
Geschiedenis	1	1	1
Nederlands	1	1	1
Wiskunde 1 en 2	2	2	1
Biologie	1	1	1
Scheikunde	1	1	1
Natuurkunde	1	1	1
Sterrenkunde	1		
Knopen		1	
Kunstgeschiedenis			1
Etsen			1
Synthese	0,25	0,25	0,25

Ateliervakken (in halve klassen, gedurende een half jaar)

Atelier	Klas 7	Klas 8	Klas 9
Groen	2		
Textiel	2	2	
Keramiek			2
Tekenen	2		
Hout	2	2	
Glas in Lood		2	
Muziek		2	2
Film			2
Smeden			2

Projecten (gedurende 9 tot 18 weken)

Project	Klas 7	Klas 8	Klas 9
Muziek	2		
Toneel	2		
Perspectief tekenen		2	
Omgeving		2	
Activisme			2
Printtechnieken			2
Verticaal (18 weken)	2	2	2

2.6 De ontwikkeling van de leerling in beeld

In klas 7 en 8 hebben de leerlingen op het Kairos Tienercollege geen toetsen of huiswerk. We volgen de ontwikkeling van de leerlingen wel degelijk op andere manieren en hieronder leest u ook hoe we dit teruggeven aan de leerlingen en de ouders. In klas 8 vindt een eerste voorlopig adviesgesprek plaats. In klas 9 krijgen de leerlingen naast huiswerk ook cijfers en toetsen. De cijfers komen voor klas 9 terug op de rapporten. Halverwege het jaar vindt een definitief advies plaats op basis van de hele ontwikkeling.

Moment	7de klas	8ste klas	9de klas
Herfst Kwartaal 1	Kennismaking - startgesprek met mentor	Start-ontwikkelgesprek met mentor Herfstrapport	Kennismaking - ontwikkelgesprek met nieuwe mentor Herfstrapport
Winter Kwartaal 2	Winterrapport Ontwikkelgesprek met mentor en eventueel vakleerkracht	Winterrapport Ontwikkelgesprek met mentor en eventueel vakleerkracht Voorlopig advies	Winterrapport Ontwikkelgesprek met definitief advies Eerste verkenning profielkeuze
Voorjaar Kwartaal 3			Definitieve profielkeuze
Zomer Kwartaal 4	Getuigschrift met ontwikkelschets en feedback per vak Zomerrapport	Getuigschrift met ontwikkelschets en feedback per vak Zomerrapport	Getuigschrift met ontwikkelschets en feedback per vak Zomerrapport

2.7 Profielkeuze, decanaat en vervolgopleidingen

Profielkeuze

- Na de middenbouw kiezen leerlingen een profiel. Het Kairos College biedt vanaf 2025-2026 de verplichte profielen aan. De keuzebegeleiding begint al in de middenbouw. Leerlingen worden begeleid bij het oriënteren op vakken/vakkengebieden en reflecteren op hun keuzes en resultaten, met als doel eind 9de klas een passend vakkenpakket te kiezen.
- In de bovenbouw is er intensieve begeleiding rond studie- en beroepskeuze. De decaan organiseert en coördineert projecten voor studie- en beroepskeuze, voert individuele gesprekken, adviseert over profielwijzigingen etc.
- Profielwissel is mogelijk, maar alleen in uitzonderlijke gevallen en na toestemming van vakdocenten, mentor en decanaat.

Decanaat

- De decaan is het aanspreekpunt voor leerlingen voor vragen over opleidingskeuze, begeleiding van eindwerkstukken en studie- en beroepszaken.
- Decaan mavo: Bernie Jonker
- Decaan havo/vwo: Laura Delgado
- Voor het vak LOB (Loopbaanoriëntatie en Begeleiding) houden leerlingen in de bovenbouw (mavo, havo, vwo) minimaal één meeloopdag bij een opleiding naar keuze. Voor deze dag/dagen kunnen leerlingen vrijstelling van lessen aanvragen via de decaan.
- De decaan kan vrijstelling van lessen toestaan als leerlingen meeloopdagen of oriëntatiedagen willen bij vervolgopleidingen. Hiervoor moet de aanvraag bij de decaan ingediend worden (persoonlijk of via mail) en wordt beoordeeld of dit in strijd komt met schoolzaken.

Vervolgopleidingen/doorstroming

Mavo (vmbo-t / mavo niveau)

- Na het mavo-diploma kan een leerling verder naar de havo (vierde leerjaar) of overstappen naar het mbo niveau 4.

Havo

- Na het havo-diploma kunnen leerlingen instromen op het hbo.
- In sommige gevallen is het mogelijk om na de havo door te stromen naar vwo. Het Kairos College werkt aan een programma waarin vanaf de vierde klas (tiende) vakken op havo- en vwo-niveau gecombineerd kunnen worden.

Vwo

- Voor vwo worden de profiel- en vakkeuzes uiteraard van belang, omdat die de toegang tot vervolgstudies bepalen.
- Loopbaanoriëntatie & meeloopdagen / oriëntatiedagen

2.8 Uitwisseling

Het is onze ambitie om komende jaren met enkele Waldorfscholen in Europa samen te gaan werken zodat er verschillende vormen van uitwisselingen kunnen plaatsvinden. Zowel individueel als klassikaal. We willen dit vanaf schooljaar 2026-2027 verder uitwerken omdat dit meer past bij de leerlingen in de bovenbouw uit klas 10/11/12.

3. PRAKTISCHE ZAKEN

3.1 Vakantierooster en roostervrije dagen 2025-2026

Vakanties

Za 18 t/m zo 26 oktober: HERFSTVAKANTIE

Za 20 december t/m zo 4 januari: WINTERVAKANTIE

Za 21 februari t/m zo 1 maart: VOORJAARSVAKANTIE

Za 20 april t/m dinsdag 5 mei: MEIVAKANTIE

Do 14 mei t/m zo 17 mei: HEMELVAART

Feestdagen

Ma 6 april: Tweede Paasdag, leerlingen vrij

Ma 25 mei: Tweede Pinksterdag, leerlingen vrij

Za 4 juli 2026: start zomervakantie

Roostervrije dagen

Di 28 oktober: Studiedag - leerlingen vrij

Ma 26 januari: studiedag, leerlingen vrij

Woe 18 maart: leerlingen vrij vanaf 12.30u

Do 19 maart: studiedag leerlingen vrij

Vrij 20 maart: studiedag leerlingen vrij

3.2 Lestijden en pauzes

We kiezen ervoor als school om de dag iets later te beginnen dan veel andere scholen. We denken dat dit past bij de leeftijd en het geeft ook de leerlingen iets meer tijd om ondanks de spits op tijd te komen. De lesuren duren 50 of 100 minuten.

De leerlingen van klas 7 hebben 4 dagen tot 15.30u en 1 dag tot 12.30u

De leerlingen van klas 8 hebben 4 dagen tot 15.30u en 1 dag tot 13.50u

De leerlingen van klas 9 hebben 5 dagen tot 15.30u

Onze lestijden en pauzes

Lesuur 1/2	09.00u - 10.30u
Pauze	10.30u - 10.50u
Lesuur 3	10.50u - 11.40u
Lesuur 4	11.40u - 12.30u
Pauze	12.30u - 13.00u
Lesuur 5	13.00u - 13.50u
Lesuur 6	13.50u - 14.40u
Lesuur 7	14.40u - 15.30u

3.3 Lesuitval

Wanneer een leerkracht ziek is, kan het zijn dat zijn/haar les uitvalt.

We werken op het Kairos Tienercollege met een continu-rooster voor klas 7 en 8. Dat betekent dat we bij uitval van een leerkracht het rooster zo aanpassen dat leerlingen of later op school kunnen komen of eerder uit zijn. We kiezen dit boven tussenuren. Roosterwijzigingen die van invloed zijn op de begintijd van de lesdag of eindtijd worden via de formele Signal app gecommuniceerd.

Bij lesuitval in klas 9 proberen we dit altijd eerst intern op te lossen met vervanging door een collega uit het team maar soms kan het zijn dat de klas toch een tussenuur heeft. De leerlingen kunnen er dan voor kiezen om zelfstandig te werken in een studielokaal.

Langdurig zieke medewerkers worden zo snel mogelijk vervangen, maar bij een onverwachte kortdurende ziekte is dat vaak lastiger te realiseren. Ook als er onverwachts een periodeles uitvalt, dan informeren we de leerlingen en ouders via de formele Signal klassenapp.

3.4 Schoolafspraken

In onze school gelden de onderstaande schoolregels en afspraken.

Schoolregels

- Je biedt de ander de ruimte om zichzelf te zijn.
- Je draagt bij aan een prettige voortgang van de les.
- In de les ben je aan het werk en je werk is van voldoende kwaliteit. Als je werk niet af is of van onvoldoende kwaliteit, kan de leraar besluiten dat je het na schooltijd afmaakt op school of als huiswerk mee naar huis neemt.
- We houden de school samen schoon, opgeruimd en netjes.
- We zijn een mobielvrije school, ook voor aanvang van de lessen (als je later begint) en na de lessen willen we de telefoons niet in de gangen zien.
- We zijn een kauwgomvrije school.
- Je gaat naar de wc tijdens de pauze of bij uitzondering tijdens de les alleen met toestemming van de docent.
- We eten in de pauzes.
- In de les mag je water drinken; je fles staat niet op tafel.
- Je draagt kleding die passend is voor een leer- en werkomgeving.
- Je gezicht is zichtbaar in de lessen, op de gangen en op het schoolterrein.
- Tijdens de les mag je een pet alleen dragen met de klep naar achteren. Capuchons zijn af.

Verstoren van de les en consequenties

Het kan dat je onrustig bent en moeilijk aanspreekbaar of op andere wijze de les verstoort. Je kunt bijvoorbeeld worden gevraagd om: voor een paar minuten of voor langere tijd naar de gang worden gestuurd en eventueel daar even alleen te werken, zodat de docent door kan met de les. Je wordt dan geacht om bij de klas in de buurt te blijven tot je weer naar binnen mag een deel van de (verstoorde lestijd) op een ander moment in te halen (nablijven). Jouw gedrag op een passende wijze te herstellen of goed te maken.

Reflectieformulier

- Bij het herhaaldelijk verstoren van de les kun je uit de les worden gestuurd met de mededeling dat je een reflectieformulier moet gaan invullen bij de huismeester. Als deze niet op zijn plek is vraag dan een andere docent in de lerarenkamer naar een formulier.
- Je vult het formulier in en blijft daarna in de bibliotheek lezen tot de les voorbij is.
- Tegen het einde van de les meld je je weer bij de docent. Naar aanleiding van het ingevulde reflectieformulier heb je (meestal in een pauze, of na school) een gesprek met deze desbetreffende docent. De docent vult het formulier verder in.
- Je laat het reflectieformulier thuis tekenen door je ouders en levert het de volgende dag in bij de huismeester.
- Bij drie reflectieformulieren worden je ouders uitgenodigd voor een gesprek op school en worden er vervolgstappen gezet.

Stappenplan en pedagogische consequenties

In geval van grensoverschrijdend gedrag, fysiek geweld, (online) pesten, vandalisme, aanhoudende en ernstige lesverstoringen ed. kan het onderwijsteam waar jouw klas onder valt, besluiten om je in het stappenplan te plaatsen. Dit gebeurt in samenwerking met de ondersteuningscoördinator. In welke stap je geplaatst wordt, is afhankelijk van de ernst van je gedrag. Je blijft de rest van het schooljaar in het stappenplan, tenzij wordt besloten dat het langer geldt.

Vanaf stap 5 is naast het onderwijsteam en de ondersteuningscoördinator altijd de schoolleider betrokken.

Het stappenplan bestaat uit zeven stappen:

1. Mededeling
2. Waarschuwing 1
3. Waarschuwing 2
4. Berisping
5. Schorsing
6. Schorsing
7. Schoolverwijdering

Naast dit formele stappenplan zoeken wij altijd naar een inhoudelijke en pedagogisch passende oplossing en/of consequentie. Het onderwijsteam in samenwerking met de ondersteuningscoördinator bepaalt wat er nodig is, zodat je ook daadwerkelijk iets leert van de situatie die zich heeft voorgedaan.

Telefoon, koptelefoon en oortjes

Je telefoon gaat in de telefoonkuis na aanvang van de schooldag. Als je telefoon zichtbaar is nadat je lessen zijn begonnen, wordt deze ingenomen en in de docentenkamer bewaard. Deze mag je na 16.30 uur weer ophalen.

Voor koptelefoons en oortjes geldt dat deze gedurende de schooldag in de tas blijven, tenzij met een docent anders afgesproken. Worden zij gebruikt zonder overleg met een docent, kunnen deze worden ingenomen en in de docentenkamer worden bewaard. In dat geval mag je ze na 16.30 uur weer ophalen.

Verboden middelen

Onder schooltijd en tijdens schoolactiviteiten is het gebruik en/of het bezit van rookwaren, vapes, alcohol, energydrink, drugs, aanstekers, lucifers, vuurwerk en wapens verboden. Incidenteel worden er tassencontroles uitgevoerd. (Dit gaat volgens de wettelijke protocollen.)

Ouders worden ingelicht als er iets wordt gevonden.

Bij drugs, vuurwerk en wapens doen wij altijd melding bij de politie.

Schoolreiscontract

Voordat je op schoolreis gaat teken jij en je ouders een contract waarin je onderschrijft dat je aan vooraf afgesproken regels houdt.

3.5 Te laat komen en verzuim

Te laat komen

Als je geoorloofd te laat bent, verwachten we een appje/berichtje van je ouder(s)/verzorger(s). Ze sturen dit naar de schooltelefoon. (Dus niet per mail.)

Als je ongeoorloofd te laat bent, wordt dit geregistreerd. Je mag per blok (tussen twee schoolvakanties) één keer ongeoorloofd te laat komen. Ben je een tweede keer ongeoorloofd te laat, dan moet je je de dag erop om 8:30 melden. Dit geldt ook voor te laat komen bij lessen en na de pauze.

Als je je niet meldt, of dit te laat doet, moet je je twee achtereenvolgende dagen om 8:30 melden.

Indien je 9x te laat bent in vier weken, ongeacht de reden, zijn we verplicht als school om melding te doen bij leerplicht.

Ziekmelden

Je ouders melden je voor 9:00u 's ochtends ziek. Dit moet schriftelijk via een appje.

Indien je verspreid over vier weken 16 uur afwezig bent, of zeven dagen aansluitend, nemen wij contact op met ouders en eventueel de schoolarts.

Afhankelijk van de situatie nemen wij ook contact op met leerplicht.

Afspraak onder schooltijd

Als je een belangrijke afspraak hebt, zoals tandarts of orthodontist, laten je ouders dit weten door een schriftelijk berichtje naar de schooltelefoon te sturen, waarin je naam staat en de reden van afwezigheid.

Bijzonder verlof

In uitzonderlijke gevallen kunnen je ouders bijzonder verlof aanvragen. Dit mag niet aansluitend aan een vakantie zijn. Bij een verlof van minder dan tien dagen per schooljaar kan de aanvraag via het formulier bij de schoolleider aangevraagd worden (minimaal 2 weken van tevoren). Dit formulier vind je op de website onder het kopje documenten. Bij een verlof van langer dan tien dagen dienen je ouders contact op te nemen met de leerplichtambtenaar.

Spijbelen

Indien je spijbelt, wordt de gemiste lestijd dubbel ingehaald buiten de normale lessen om. Bij regelmatig spijbelen in vier weken zijn we als school verplicht melding te doen bij leerplicht.

3.6 Gebruik (sociale) media

Om onduidelijkheden te voorkomen hebben wij een e-mail- en social mediabeleid. Dat ziet er als volgt uit: Houd de formele Signal-appgroep van de klas in de gaten en lees de schoolmail regelmatig, zodat je belangrijke mededelingen niet mist. Naast de Signal-appgroep en de mail gebruiken wij de nieuwsbrief als informatiekanal en kun je veel informatie op onze website terugvinden.

- E-mails binnen schools verkeer zijn bedoeld voor korte, zakelijke vragen en mededelingen en niet voor onderwerpen vol emotie: een gesprek is zo'n geval meer geschikt.
- Los je problemen niet op via de app maar door er over te praten.
- Verstuur bij e-mails of apps nooit foto's van anderen zonder toestemming van die personen.
- Publiceer nooit mails, chatsessies etc. met of van anderen zonder dat die personen daar toestemming voor hebben gegeven.
- Publiceer nooit foto's of filmpjes van anderen zonder dat die personen daar toestemming voor hebben gegeven; ook niet op je eigen socials etc.
- Het stiekem opnemen van klasgenoten of docenten tijdens of buiten de les is strafbaar, evenals het publiceren van dit beeldmateriaal zonder voorafgaande toestemming van de betrokkenen. Dit omdat de gevolgen voor die ander zeer ernstig kunnen zijn. Je kunt het als grap bedoelen maar toch de ander in enorme problemen brengen.
- Bij problemen op dit gebied: neem direct/ zo snel mogelijk contact op met je mentor, de schoolleider of de vertrouwenspersoon. Zodat het gelijk opgepakt kan worden.

3.7 Toestemming beeldmateriaal

Van diverse activiteiten op de school worden foto's en video's gemaakt. De beelden worden soms gebruikt als promotie- en informatiemateriaal.

Hiervoor wordt conform de regelgeving AVG toestemming gevraagd.

3.8 Ongevallen verzekering

De school is niet aansprakelijk voor schade aan bezittingen van leerlingen of ouders. We adviseren waardevolle spullen niet mee naar school te nemen.

De school heeft een ongevallenverzekering met een dekking voor ongevallen die leerlingen kunnen overkomen tijdens het verblijf op school of tijdens schoolactiviteiten buiten het gebouw die onder toezicht van een leerkracht of verzorger staan. Ook tijdens de stage- en werkweken loopt de ongevallenverzekering door. De verzekering treedt in werking wanneer de eigen ziektekostenverzekering of WA-verzekering (een deel van) de schade niet dekt.

Wij zijn niet verzekerd voor schade aan fietsen en brommers door derden veroorzaakt evenmin voor diefstal van eigendommen in de school. We adviseren om een fietsenverzekering af te sluiten en om dure eigendommen niet onbeheerd in de gangen achter te laten.

4. ONDERSTEUNING

4.1 Schoolondersteuningsplan (SOP)

Op onze website hangt het onder het kopje onze school > documenten en regelingen het schoolondersteuningsprofiel. Hierin wordt beschreven hoe de processen in de leerlingenzorg verlopen.

Dyslexie

Het Kairos Tienercollege valt onder het Geert Groote College Amsterdam (GGCA). Wij volgen hun dyslexieprotocol. De belangrijkste compenserende maatregelen voor dyslectische leerlingen zijn:

- De leerling krijgt extra tijd bij overhoringen en toetsen (20%).
- Aangepaste beoordeling van spelfouten bij Nederlands en vreemde talen.
- De leerling mag in overleg, schrijfopdrachten op de computer maken.
- Eventueel (soms) mondelinge overhoringen bij vreemde talen
- In overleg meer tijd voor opdrachten waarbij veel gelezen en/of geschreven moet worden.
- De ondersteuningscoördinator kan meedenken met de leerling welke ondersteunende middelen kunnen helpen.

Dyscalculie

Wij volgen het dyscalculieprotocol van het GGCA. De belangrijkste compenserende maatregelen voor leerlingen met dyscalculie zijn:

- Extra tijd (20%) bij alle overhoringen en toetsen
- Zo nodig aanpassing van rekentaken en/of opdrachten
- Gebruik rekenmachine toestaan
- Verlengde instructie toepassen
- Tafelkaart toestaan

4.2 Begeleiding mentoren

De mentoren vervullen in samenspraak met alle betrokkenen een belangrijke rol in de leerlingbegeleiding en zorg. De mentoren zijn het eerste aanspreekpunt voor leerlingen en ouders. Hun begeleiding is gericht op de studievoortgang en ontwikkelingsvragen van de leerlingen. De mentor signaleert problemen, overlegt met het zorgteam, draagt zorg voor de getuigschriften en begeleidt activiteiten van de klas. De mentor heeft een coördinerende rol in de contacten met ouders leerlingen en docenten.

Indien nodig geven de mentoren, waar mogelijk, extra aandacht en begeleiding. Mentoren kunnen een leerling aanmelden bij het zorgteam dat onder leiding van de ondersteuningscoördinator staat. De mentor waar leerlingen in klas 7 mee starten, begeleidt de klas en de individuele leerlingen in ieder geval tot en met klas 8. Na klas 9 wisselt de mentor en krijgt hij of zij een meer coachende rol.

4.3 Ondersteuningsteam

Als een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan de mentor kan bieden, kan deze de leerling na overleg met de rest van het onderwijsteam aanmelden voor het intern zorgoverleg. Om de week bespreken de ondersteuningscoördinator samen met de leerlingbegeleiders en de trajectondersteuner de leerlingen die hiervoor zijn aangemeld. Als de inschatting is dat er meer ondersteuning nodig is, zal dit altijd besproken worden met ouders en leerling, vaak in een gesprek met de mentor en de ondersteuningscoördinator.

Hiernaast begeleidt de ondersteuningscoördinator het lerarencollege in de omgang met bepaalde ondersteuningsvragen van de leerlingen. De ondersteuningscoördinator is de voorzitter van het intern zorgoverleg op school. Daarnaast is er regelmatig overleg met de leerplichtambtenaar, de verzuimcoördinator, de jeugdarts van de GGD en de ouder- en kindadviseur. Leerlingen worden alleen besproken in het ZAT na toestemming van de ouders.

- De ondersteuningscoördinator is Bernie Jonker.
- Leerlingbegeleider is: Thijs Maessen.
- De trajectondersteuner is: Josephine Molkenboer
- De begeleider passend onderwijs is dit jaar (BPO): Josine Gootjes

4.4 Sociale veiligheid

Het Kairos Tienercollege volgt indien nodig het 2025-2026 het sociaalveiligheidsprotocol van het GGCA.

In het veiligheidsplan op de website van GGCA zit ook de gedragscode voor medewerkers die wij ook voor onze school hanteren. In het kort beschreven is de gang van zaken rondom sociale veiligheid van leerlingen als volgt;

- Mentor en onderwijsteam monitoren wekelijks de groepsdynamiek in de klassen in hun team (3 klassen per team)
- Leerlingen krijgen in de eerste weken te horen wie de vertrouwenspersonen zijn en bij wie ze terecht kunnen in geval van ongewenst, grensoverschrijdend gedrag e.d.

- Indien er signalen zijn in lessen van sociale onveiligheid wordt er samen ingezet op extra Regenboogtraining van een klas door collega's die hiervoor opgeleid zijn.
- Ook wordt er extra in de klas gemonitord om te zien of er nog andere trajecten in moeten worden gezet rondom pestgedrag. Dit kan dus ook het inzetten zijn van het stappenplan, zie schoolafspraken.
- Mentoren worden jaarlijks geschoold in het begeleiden van een klas op sociale groepsdynamiek.
- De onderwijsteams scholen ook jaarlijks zelf bij op teambuilding en sociale veiligheid.

4.5 Ouder- en kindadviseur

Jongeren kunnen met vragen of zorgen altijd terecht bij iemand van het Ouder- en Kindteam, bijvoorbeeld de ouder- en kindadviseur die regelmatig op school aanwezig is. Dat geldt ook voor ouders.

Ouders en jongeren kunnen samen contact opnemen, maar het kan ook los van elkaar. Afspreken kan op school, in de wijk, thuis of online.

Ben je 12 jaar of ouder en zit je ergens mee, bijvoorbeeld je gezondheid of ruzies thuis? Word je gepest, gebruik je te veel drank of drugs, of voel je je vaak rot of alleen? Ga dan naar je mentor of maak zelf een afspraak met ouder- en kindadviseur Patrice van den Berg. Dat kan op school of op een andere plek. Zij luistert naar je en kan met je meedenken of tijdelijk begeleiden. Je kan haar rechtstreeks zelf bereiken op 06 36526957. Zo krijg je snel de juiste hulp of ondersteuning. Van de ouder- en kindadviseur of, als dat beter past, van iemand anders uit het team zoals de jeugdarts, de jeugdverpleegkundige of de jeugdpsycholoog. De medewerkers van het Ouder- en Kindteam werken onafhankelijk van school en overleggen alleen met school als jij dat wil.

Gezondheidsonderzoeken op school

De jeugdgezondheidszorg van de Ouder- en Kindteams geeft ondersteuning en advies op het gebied van de ontwikkeling en gezondheid van kinderen en jongeren. Bijvoorbeeld over vaccineren of over naar schoolgaan met een chronische aandoening. Met vragen ben je altijd welkom bij jeugdverpleegkundige Sarife Schalkwijk of jeugdarts Sonja Swen. Zij zijn vast verbonden aan deze school. In de periode dat je op het voorgezet onderwijs zit, word je uitgenodigd voor een vaccinatie en een gezondheidsonderzoek. Vaak wordt daarbij een digitale vragenlijst gebruikt. We nemen contact op met je en bespreken wat nodig is.

Ziekteverzuimbegeleiding

Heb je door ziekte of gezondheidsklachten veel lessen of stage gemist, dan kan school voorstellen om de jeugdarts erbij te betrekken. Jij kijkt dan samen met de jeugdarts, school en ouder(s) wat er nodig is om niet te veel achterop te raken. Je kan ook zelf contact opnemen met de jeugdarts (zie hierboven).

Meer informatie over de Ouder- en Kindteams vind je in een kort filmpje op oktamsterdam.nl/jongeren. Hier kan je ook (anoniem) chatten en de contactgegevens opzoeken van de ouder- en kindadviseur op jouw school. Ook ouders kunnen met vragen en zorgen terecht bij het Ouder- en Kindteam.

4.6 Vertrouwenspersonen

Leerlingen en ouders kunnen terecht bij de vertrouwenspersonen voor advies of praktische hulp. Thijs Maessen en Josephine Molkenboer zijn onze interne vertrouwenspersonen.

U kunt contact met hen opnemen per mail op het adres:

tmaessen@kairostienercollege.nl of jmolkenboer@kairostienercollege.nl

Zij zijn er voor problemen als pesten, discriminatie, mishandeling, seksuele intimidatie of seksueel misbruik. Zo nodig verwijzen zij door naar professionele hulpverlening.

Daarnaast is er ook nog een externe vertrouwenscontactpersoon. Zij komt is er bijvoorbeeld voor medewerkers en leerlingen en komt pas in beeld als de klacht intern niet (volledig) is opgelost.

De externe vertrouwenscontactpersoon is Petra Sies, van het Landelijk Instituut Vertrouwenspersonen (www.livp.nl). Zij is bereikbaar via de mail: petra.sies@livp.nl of telefonisch 06-20080026.

Klachten

We doen ons uiterste best om samen met de leerlingen en ouders een goede leer- en leefomgeving te creëren. Toch kunnen er klachten zijn over de school, de schoolleiding of de medewerkers.

Heeft u klachten, dan is de procedure als volgt:

Betreft de klacht een leerling of iets wat in de klas gebeurt, dan vragen we ouders via e-mail een afspraak met de leerkracht te maken.

De leerkracht zal binnen twee dagen via e-mail of telefoon contact met de ouders opnemen.

In de meeste gevallen kan het probleem door middel van goed onderling overleg tussen ouders en de leerkracht worden opgelost. Komen de ouders en de leerkracht er niet uit, dan kunnen ouders contact opnemen met de schoolleider.

Mocht ook langs deze weg geen oplossing worden gevonden, dan kan er een beroep gedaan worden op de interne vertrouwenspersoon van de school. Is dit vanwege de aard van de klacht niet mogelijk of verloopt de afhandeling niet naar tevredenheid, dan kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon of met de rector van het Geert Groote College.

4.7 Meldingsplicht kindermishandeling

Wij zijn als school verplicht om melding te maken van vermoedens van kindermishandeling en mogelijk dit eerst bespreken met ouders. De meldfunctionaris op onze school is de ondersteuningscoördinator Bernie Jonker.

4.8 Veiligheidsbeleid

Een veilige leeromgeving is een belangrijke voorwaarde om een gezond leerproces op gang te brengen. Daarom staat veiligheid hoog bij ons in het vaandel. Docenten, mentoren en het ondersteunend personeel waken over een veilig schoolklimaat. Indien dat in het geding is wordt een plan uitgezet om de problemen op te lossen. Pubers maken fouten en moeten daarvan kunnen leren. Daarom gaan we altijd in gesprek en bieden de leerling de kans op herstel. Het belangrijkste is het vroegtijdig signaleren van problemen. De mentor speelt hierin een belangrijke rol en kan hiervoor ondersteuning krijgen. Ook is het een vast thema in lerarenvergaderingen. De school heeft in het scholingsbeleid veel ruimte gemaakt voor leerlingenzorg maar ook voor het vroegtijdig signaleren van problemen. Jaarlijks meten wij middels de landelijke enquête Vensters voor verantwoording in hoeverre leerlingen zich veilig voelen en stemmen hierop ons beleid af. De fysieke veiligheid van het gebouw wordt jaarlijks gecontroleerd. Ook wordt een groot deel van het team getraind in BHV.

4.9 Oudersteunpunt

Heeft u vragen over het onderwijs van uw kind? Stel deze vooral binnen onze school. Wilt u liever onafhankelijke informatie of advies? Neem dan contact op met het Oudersteunpunt passend onderwijs Amsterdam-Diemen.

Medewerkers van het Oudersteunpunt denken graag met u mee, bijvoorbeeld over:

- De ondersteuning die er voor uw kind op school mogelijk is
- Hoe u en uw kind een goede school kunnen kiezen, ook als uw kind extra hulp nodig heeft
- Welke scholen voor speciaal (basis)onderwijs er zijn
- Lastige situaties op school
- U kunt het Oudersteunpunt bellen, mailen of appje sturen, of u kunt terecht bij de spreekuren van het oudersteunpunt / OCO in de stad.
- www.oudersteunpunt020.nl
- Telefoon: 020-3306320
- Whatsapp: 06-16004600
- Email: info@oudersteunpunt020.nl

5. CONTACT TUSSEN SCHOOL EN OUDERS

5.1 De mentor

De mentor is altijd het eerste aanspreekpunt voor ouders. Indien nodig is incidenteel ook contact met de ondersteuningcoördinator of leerlingbegeleider.

5.2 Ouderavonden en ontwikkelgesprekken met leerling en ouders

Elk schooljaar zijn er twee ouderavonden. In de ouderavonden geven de mentoren een beeld van de klas, er worden praktische lopende zaken van een klas besproken en er wordt inhoudelijk een beeld gegeven van de ontwikkelingsfase van de leerlingen.

Daarnaast is er individueel contact met de ouders en hun kind in de ontwikkelgesprekken. Deze vinden 2x per jaar plaats met mentor en soms vakleerkracht.

In geval van zorg of een extra ondersteuningsbehoefte zijn er meer gesprekken met ouders.

5.3 Ouderklankbordgroep

De ouderklankbordgroep (OKG) is op initiatief van de school ingesteld als raadplegend orgaan. Zij betreft ouders actief bij de kwaliteit en ontwikkeling van het onderwijs op Kairos Tienercollege en biedt een platform waar meningen, inzichten en vragen worden uitgewisseld tussen ouders en school. Door hun ervaring en expertise ondersteunen ouders de school bij zorgvuldige besluitvorming. De OKG bestaat uit twee ouders per leerjaar, die zich aanmelden en bij voorkeur de gehele schooltijd van hun kind deelnemen. Ook de oudervertegenwoordiging uit de medezeggenschapsraad maakt deel uit van de OKG.

5.4 De website

Naast deze digitale schoolgids is op de website uitgebreide informatie over onze school en ons onderwijs te vinden. Actuele informatie staat op de homepage.

5.5 Communicatie met school

Tegenwoordig is iedereen steeds makkelijker bereikbaar. Toch willen we vragen om de schoolrichtlijnen van de communicatie te volgen:

- Communicatie over leerlingen vindt zoveel mogelijk plaats in werktijden. Dus tussen 8.30 uur en 17.00 uur op de werkdagen van medewerkers
- Ouders benaderen docenten bij voorkeur via de e-mail en vice versa.
- Incidenteel bij urgente zaken gaat dit telefonisch.
-

De school communiceert via drie kanalen met de ouders

1. Via de formele signal-klasapp voor de roosterwisselingen
2. Via de mail
3. Via de nieuwsbrief

5.6 Aanname en aanmeldprocedure

Aanmelden zij-instroom, klas 7, 8 of 9 (leerjaar 1,2,3 heterogene klassen)

Het aanmelden voor zij-instroom schooljaar 2025-2026 is beperkt mogelijk.

Voor informatie kunt u mailen naar: bjonker@kairostienercollege.nl

Aanmelden voor het Kairos College voor het schooljaar 2026-2027

Voor de aanmelding van het schooljaar 2026-2027 doen we mee met de centrale loting en matching. Alle informatie hierover is terug te vinden op de website: www.schoolkeuze020.nl

Indien u vragen heeft met betrekking tot het aanmelden voor de brugklas, dan kunt u contact opnemen met Iris van Kleef via: iris@kairoscollege.nl

Hardheidsclausule

Wanneer ouders van mening zijn dat voor hun kind een plaatsing op een specifieke VO-school noodzakelijk is, kunnen zij een beroep doen op de hardheidsclausule. Dit moet op grond van een combinatie van individuele persoonlijke kenmerken, een gezondheids-en/of thuissituatie zijn die een specifiek aanbod geëigend maakt. Ouders die hun kind hiervoor in aanmerking willen laten komen kunnen in overleg met de basisschool een aanmelding via de mail sturen naar het overlegplatform van de schoolbesturen voor voortgezet onderwijs, het OSVO. In die mail wordt een onderbouwing gevraagd voor de aanvraag én een advies van de basisschool. Het OSVO verzamelt de aanvragen voor alle scholen in Amsterdam en sturen deze door naar de betreffende school van voorkeur. Deze regeling voorkomt dat ouders bij meerdere scholen kunnen opteren voor de hardheidsclausule.

De hardheidsclausule moet voor 13 februari 2026 bij OSVO ingediend zijn. Daarna volgt er een gesprek met ouders, schoolleider en de ondersteuningcoördinator op het Kairos Tienercollege en wordt gekeken welke leerling in aanmerking komt voor de hardheidsclausule.

6. SCHOOLORGANISATIE

6.1 Onze stichting

Onze school maakt in het schooljaar 2025-2026 als nevenvestiging van het GGCA nog deel uit van de Stichting voor Voortgezet Vrijeschoolonderwijs Noord Holland.

De bestuurder is het bevoegd gezag van de stichting en wordt aangesteld en gecontroleerd door de Raad van Toezicht, die minimaal vijf keer per jaar met de bestuurder overlegt.

Bestuurder: Maikel Mahangi

De Raad van Toezicht bestaat uit:

Voorzitter Janine Nanninga

Bestuurslid Ed Taylor

Bestuurslid Joram Wielinga

Bestuurslid Arian Steenbruggen

Dit schooljaar wordt een nieuw lid aangesteld. De Raad van Toezicht wordt niet inhoudelijk betrokken bij klachten. Meer informatie en stichtingsbrede documenten zijn te vinden op www.vsvonh.nl

NB

Vanaf schooljaar 2026-2027 gaat het Kairos Tienercollege verder als Kairos College, onder het eigen bestuur van de stichting Kairos College. Meer informatie is te vinden op www.kairoscollege.nl

Bestuurder van Stichting Kairos College is Wim den Blanken.

6.2 Organisatie Kairos Tienercollege

Deze vestiging valt onder leiding van:

Ludwika Kowalewska – dagelijkse leider onderwijs

lkowalewska@kairostienercollege.nl

06-38512652

Roy Scheffer – Zakelijke leiding

rscheffer@kairostienercollege.nl

Functies in de schoolorganisatie

Ondersteuningscoördinator: Bernie Jonker

Trajectondersteuner: Josephine Molkenboer

Leerlingenbegeleider: Thijs Maessen

Decaan en examensecretaris mavo: Bernie Jonker

Decaan en examensecretaris havo/vwo: Laura Delgado

Coördinator aanname nieuwe leerlingen: Iris van Kleef

Adviesraad, VMR i.o: Lauran Ypinga docent, vacature, Koos Marinus oudergeleding

Ludwika Kowalewska – Dagelijkse leiding – onderwijs en medewerkers

lkowalewska@kairostienercollege.nl

06-38512652

Roy Scheffer – Zakelijke leiding

rscheffer@kairostienercollege.nl

6.3 Het bovenschoolse platform

Bestuur: Maikel Mahangi, telefonisch bereikbaar via het Geert Groote College, 020 5745830 of via de [email](#).

Geert Groote College Amsterdam

Rector: Mariëtte Zuijdgeest

Fred. Roeskestraat 84, 1076 ED Amsterdam

Postbus 77779, 1070 LJ; 020 5745830

Adriaan Roland Holtschool Bergen

Rector: Jeroen Klooster

Loudelsweg 38, 1861 TG Bergen NH 072 5897219

Rudolf Steiner College Haarlem

Rector: Peter Stam

Engelandlaan 2, 2034 NA Haarlem; 023 5361378

6.4 Medezeggenschap

Op het Kairos Tienercollege is een adviesraad actief, de medezeggenschapsraad (MR) in oprichting van Kairos College, bestaande uit de volgende leden: Lauran Ypinga, vacature vanuit de personeelsgeleding, Nelle Adrian vanuit de leerlingenraad, Koos Marinus vanuit de oudergeleding. Een lid van de personeelsgeleding zit tevens in de VMR van het GGCA en heeft stemrecht als er stukken worden behandeld die het Kairos Tienercollege aangaan.

6.5 Klachtenregeling

Op school kunnen problemen ontstaan leerlingen, tussen ouders en medewerkers van de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand hierover een klacht wil indienen. Die mogelijkheid is er. Hoe dat werkt, is vastgelegd in een klachtenregeling die op de website hangt bij documenten.

Voordat betrokkenen (leerlingen, ouders, personeelsleden) een beroep doen op de klachtenregeling, dienen alle andere kanalen te zijn geprobeerd. Hebt u een klacht, probeer dan eerst met de betrokken docent tot een oplossing te komen. Komt u er samen niet uit, neem dan contact op met de schoolleider

Men kan met een klacht altijd terecht bij de vertrouwenscontactpersoon van de school; deze kan u bij het traject begeleiden en u advies geven of doorverwijzen voor een volgende stap.

Mocht de klacht niet naar tevredenheid zijn afgehandeld, dan kunt u zich ook nog wenden tot een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC).

Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC.

De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Zwarte Woud 2 Utrecht, telefoon 030-2809590.

U kunt ook een e-mail sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl.

Op de website: www.onderwijsgeschillen.nl is meer informatie te vinden over klachtbehandeling.

6.6 Klokkenluiderregeling

In het kader van Goed Onderwijsbestuur heeft de school een klokkenluiderregeling. Deze regeling is bedoeld voor het melden van misstanden die niet onder de klachtenregeling vallen. De klokkenluiderregeling is te vinden op de website van de school.

7. FINANCIËLE INFORMATIE

7.1 Vrijwillige ouderbijdrage 2025-2026

Het Kairos Tienercollege is een vrijeschool. Dat wil zeggen dat wij ons onderwijs anders inrichten dan in het reguliere onderwijs.

Wij willen kinderen méér bieden dan kennis alleen: wij begeleiden hen met veelzijdig onderwijs tot vrije, zelfstandige en sociale volwassenen, die hun talenten leren inzetten voor zichzelf én de wereld. Daarbij richten wij ons op het hele kind: hoofd (denken en leren), hart (gevoel en creativiteit) en handen (vaardigheden en verantwoordelijkheid).

De overheid bekostigt het reguliere onderwijs, maar veel van wat ons onderwijs verrijkt, zoals kunstvakken, jaarfeesten, schoolreizen en andere activiteiten die gemeenschapszin en brede ontwikkeling stimuleren, valt daarbuiten.

Daarom is de vrijwillige ouderbijdrage onmisbaar. Hoewel vrijwillig, maakt jullie steun het verschil: samen zorgen we dat onze leerlingen niet alleen leren voor een diploma, maar ook voor het leven. Voor het schooljaar 2025–2026 hanteren wij een richtbedrag van € 275,- per leerling per jaar, bestemd voor o.a. excursies, vieringen en aanvullende materialen.

7.2 Schoolkosten 2025-2026

Naast de algemene vrijwillige ouderbijdrage kan de school aanvullende vrijwillige bijdragen vragen voor bijvoorbeeld schoolreizen. De hoogte en richtlijnen van deze bijdragen worden vastgesteld nadat duidelijk is hoeveel algemene bijdragen zijn ontvangen. Het betalen van deze bijdragen is altijd vrijwillig en geen voorwaarde voor deelname van een leerling.

7.3 Achtergrond schoolreizen en excursies

7e klas

Aan het eind van het eerste schooljaar wordt een midweek vormgegeven waarin spel, beweging en groen centraal staan. Jaarlijks bekijken we wat past bij de klassen en waar het accent moet worden gelegd, op inhoud of meer op het groepsproces. De week kan plaatsvinden op een biologisch-dynamische land-/tuinbouw- en/of veeteeltbedrijf maar ook meer in het groen indien de groepsprocessen om aandacht vragen en een andere invulling van de week gewenst is.

8e klas

Aan het einde van het schooljaar organiseren we voor de leerlingen een grensverleggende midweek. Het comfortabele dagelijkse leven wordt vervangen door een eenvoudig, sportief en uitdagend kampleven. Hun uithoudingsvermogen en moed worden op de proef gesteld. Op het programma staan bijvoorbeeld kajakken, mountainbiken, boomtoppentocht, grottentocht, wandeltochten en abseilen. Met deze verschillende activiteiten leren de leerlingen zichzelf en elkaar goed kennen.

Geologieweek in de 9e klas

In de 9e klas wordt een geologieweek in het buitenland georganiseerd. In het hooggebergte vindt veldwerk plaats. In deze week staat de integratie van de periode geologie uit het leerplan van aardrijkskunde centraal. Ook sluiten voorbereidende lessen in de desbetreffende vreemde taal hierop aan. Hiermee passen de leerlingen hetgeen ze geleerd hebben toe in de praktijk. Om deze reis te bekostigen stimuleren we de leerlingen om mee te sparen en geld op te halen via verschillende activiteiten door het jaar heen. We vinden het belangrijk dat leerlingen mede-eigenaar worden van de reis.

De reizen in de bovenbouw: klas 10, 11 en 12

Deze worden dit jaar verder uitgewerkt en zullen worden opgenomen in de schoolgids van 2026-2027.

7.4 Schoolboeken en materialen

We maken als school geen gebruik van methodes op het vak wiskunde na. Schoolboeken zijn in gratis, dus daarvoor vragen we geen bijdrage voor.

Wel is het zo dat de leerlingen jaarlijks moeten zorgen voor spullen als: schrijf-tekengerei, schriften/papier voor in de mappen van verschillende vakken. Hieronder de basis aan spullen die jaarlijks nodig zijn en door ouders moet worden aangeschaft/aangevuld.

Lijst met schoolbenodigdheden

Van school krijgt elke leerling zes mappen met elk vier ringen.

Aan te schaffen door leerling/ouders/verzorgers:

- Insteekhoezen voor in klapper (met gaatjes)
- 3 blokken met lijntjesvellen (met gaatjes)
- 2 blokken met ruitjesvellen (met gaatjes)
- Geodriehoek
- Passer
- Lineaal van 30 cm (liefst metaal)
- Kleurpotloden van het merk: Lyra, Caran d'ache of van vergelijkbare kwaliteit
- Grijs tekenpotloden set met variaties tussen H, HB en B potloden
- Puntenslijper, liefst met opvangbakje
- Twee goede gummen
- Krijtjes, Fila (waskrijt) of bijenwas van Mercurius
- Goede vulpen (Lamy gaat lang mee)
- Voor linkshandigen eventueel Stabilo-pen
- Vullingen passend bij type vulpen (blauw/ zwart/ donkere kleur i.v.m. leesbaarheid)
- Inktwisser (geen typex)
- Rekenmachine type: Casio fx -82ms
- Schaar
- Pritstift
- Plakband
- Stevige etui
- Dummyboek
- Teknmap A3 of groter
- Naaldenset met scherpe punt, voor borduren en handwerken
- gymkleding voor binnen en buiten, geen sportschoenen met zwarte zolen

7.5 Hulp bij schoolkosten

Gemeentes hebben vaak regelingen om ouders met weinig geld te helpen bij schoolkosten.

Hebt u een laag inkomen en weinig vermogen en woont u in Amsterdam? Dan kunt u van de gemeente Amsterdam gratis hulp krijgen bij de kosten voor uw kinderen.

Vanaf 1 augustus 2024 is het niet meer mogelijk om de Scholierenvergoeding aan te vragen, maar wordt het geld van de Scholierenvergoeding toegevoegd aan het Kindtegoed van de Stadspas. Dit betekent dat het Kindtegoed hoger wordt. En ook dat kinderen t/m 17 jaar Kindtegoed krijgen.

Als uw kind een stadspas heeft, ontvangt u automatisch Kindtegoed. Daarmee kunt u o.a. schoolspullen kopen voor uw kind.

Ook kunt u een gratis laptop of tablet aanvragen.

U krijgt € 250,- per jaar als uw kind 3 zones of meer met het openbaar vervoer moet reizen naar de middelbare school.

Kijk voor alle regelingen, voorwaarden en het aanvraagformulier op www.amsterdam.nl/pakje-kans of bel 020-2526000.

7.6 Sponsorbeleid

De school is natuurlijk blij met sponsoring; deze sponsoring zal altijd gedaan worden met een specifiek doel, en de verantwoording van de gelden zal ook altijd expliciet gedaan worden.

- Sponsoring wordt geaccepteerd ten behoeve van de leeromgeving (gebouw of inventaris), leermiddelen (computers, boeken, overig lesmateriaal) of excursies. Vanuit sponsorgelden zullen geen arbeidsrelaties worden bekostigd. Ook heeft sponsoring geen invloed op de inhoud van het onderwijs
- In toenemende mate is er binnen het onderwijs aandacht voor sponsoring van bepaalde activiteiten. Het gaat hierbij om geld, goederen of diensten die aan het bestuur, directie, personeelsleden of leerlingen verstrekt worden en waarvoor de sponsor soms een tegenprestatie verlangt.
- Schenkingen vallen niet onder het begrip sponsoring. Het bestuur en daarmee de school hanteren het landelijk sponsorbeleid van het ministerie van onderwijs, waarbij gedragsregels vastgelegd zijn in een convenant. In het sponsorbeleid staan de volgende uitgangspunten centraal:
- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen alsmede de identiteit van de school;
- Sponsoring mag de objectiviteit, geloofwaardigheid, betrouwbaarheid en onafhankelijkheid van het onderwijs niet in gevaar brengen;
- De onderwijsinhoud en de continuïteit van het onderwijs mogen door sponsoring niet beïnvloed worden;
- Reclame in lesmateriaal is niet toegestaan;
- Sponsoring mag niet leiden tot ongewenst, gevaarlijk of ongezond gedrag.
- De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht bij het aangaan van sponsorovereenkomsten.

8. VRIJESCHOOLBEWEGING/ WALDORF SCHOLEN

8.1 Vereniging voor vrijescholen

De Vereniging van vrijescholen is de landelijke belangenorganisatie van vrijeschoolbesturen. Eind 2020 telde Nederland in totaal 112 locaties voor vrijeschoolonderwijs. Er zijn in Nederland bijna 29.000 leerlingen die op een vrijeschool zitten. De laatste vijf jaar groeide het aantal leerlingen op de vrijeschool landelijk met 29%.

Diederichslaan 25, 3971 PA, Driebergen
Tel. 0343-536060
E-mail: vereniging@vrijescholen.nl
Website: www.vrijescholen.nl

8.2 Begeleidingsdienst voor vrije scholen

We werken als school regelmatig samen met de BVS.

BVS schooladvies werkt aan een duurzame ontwikkeling van vrijeschoolonderwijs. De adviseurs werken vanuit het antroposofisch mensbeeld aan onderwijsvernieuwing. De BVS zet in op het verbinden van actuele wetenschappelijke inzichten aan de uitgangspunten van vrijeschoolonderwijs en is werkzaam in meer dan 100 scholen. Op www.bvs-schooladvies.nl kunt u meer informatie vinden over het werk dat zij doen.

8.3 Waldorfscholen wereldwijd

Er zijn wereldwijd meer dan 1.200 vrijescholen (ook wel Waldorfscholen genoemd) in meer dan 70 landen, die zich richten op de totale ontwikkeling van het kind volgens de antroposofische pedagogiek van Rudolf Steiner. Deze scholen zijn onderdeel van een internationale beweging en groeien zowel in Nederland als internationaal.

Zie www.waldorfeducation.org voor meer informatie over Waldorfscholen wereldwijd.

Het Internationaal Hulpfonds zet zich in voor Waldorfscholen in armere landen. Op www.internationaalhulpfonds.nl vindt u daarover meer informatie.

COLOFON

Gegevens hoofdlocatie

Geert Groote College

Fred Roeskestraat 84
1076 ED Amsterdam
Tel: 020-574 5830
website: www.ggca.nl

Rector:
Mariëtte Zuydgeest

Gegevens nevenvesting

Kairos Tienercollege

Meeuwenlaan 136
1022 AM Amsterdam
tel: 06 39 76 68 19
website:
www.kairostienercollege.nl

Dagelijkse leiding en onderwijs:
Ludwika Kowalewska

Zakelijke leiding:
Roy Scheffer

Bovenschools bestuur

SVONH

Stichting voor Voortgezet
Vrijeschoolonderwijs Noord
Fred Roeskestraat 84
1076 ED Amsterdam
Tel: 020-547 5824

Bestuurder:
Michael Mahangi

Dit document is een uitgave van het Kairos Tienercollege en is te downloaden op: www.kairostienercollege.nl

Het Kairos Tienercollege maakt deel uit van de Stichting voor Voortgezet Vrijeschoolonderwijs Noord Holland (VSVONH).

De inhoud van deze gids betreft het schooljaar 2025-2026. Hieraan kunnen geen rechten voor de toekomst worden ontleend.